

Số: 87 /TTYT-TCHC
V/v giải quyết nghỉ việc riêng, nghỉ ốm
đối với viên chức, người lao động

Bảo Lâm, ngày 29 tháng 3 năm 2022

Kính gửi: Các khoa, phòng, PKĐKKV, Trạm Y tế

Để giải quyết nghỉ việc riêng, nghỉ ốm theo đúng quy định của Luật Bảo hiểm xã hội, Luật Lao động. Trung tâm Y tế Bảo Lâm yêu cầu Trưởng các khoa, phòng, PKĐKKV, Trạm Y tế quán triệt cho viên chức, người lao động nghỉ việc riêng đối với viên chức, người lao động thực hiện nghiêm các nội dung sau:

I. Thời gian nghỉ việc riêng theo quy định tại Bộ Luật Lao động

Tại Điều 115 Bộ Luật Lao động quy định về: Nghỉ việc riêng, nghỉ không hưởng lương

1. Viên chức, người lao động được nghỉ việc riêng mà vẫn hưởng nguyên lương và phải thông báo cho Ban Giám đốc trong trường hợp sau đây:

- a) Kết hôn: nghỉ 03 ngày;
- b) Con đẻ, con nuôi kết hôn: nghỉ 01 ngày;
- c) Cha đẻ, mẹ đẻ, cha nuôi, mẹ nuôi; cha đẻ, mẹ đẻ, cha nuôi, mẹ nuôi của vợ hoặc chồng; vợ hoặc chồng; con đẻ, con nuôi chết: nghỉ 03 ngày.

2. Viên chức, người lao động được nghỉ **không hưởng lương** 01 ngày và phải thông báo với Ban Giám đốc khi ông nội, bà nội, ông ngoại, bà ngoại, anh, chị, em ruột chết; cha hoặc mẹ kết hôn; anh, chị, em ruột kết hôn. *(Nếu viên chức, người lao động không muốn nghỉ không hưởng lương thì có thể xin ứng phép)*

3. Viên chức, người lao động có thể làm Đơn xin nghỉ việc không hưởng lương để Ban Giám đốc họp xét quyết định. Thời gian nghỉ việc không hưởng lương nếu được người sử dụng lao động đồng ý nhưng cộng dồn không quá 01 tháng trong một năm.

II. Thời gian nghỉ ốm đau

Tại chương III Luật Bảo hiểm xã hội quy định như sau:

Điều 25. Điều kiện hưởng chế độ ốm đau

1. Bị ốm đau, tai nạn phải nghỉ việc và có xác nhận của cơ sở khám bệnh, chữa bệnh có thẩm quyền theo quy định của Bộ Y tế.

Trường hợp ốm đau, tai nạn phải nghỉ việc do tự hủy hoại sức khỏe, do say rượu hoặc sử dụng chất ma túy, tiền chất ma túy theo danh mục do Chính phủ quy định thì không được hưởng chế độ ốm đau.

2. Phải nghỉ việc để chăm sóc con dưới 07 tuổi bị ốm đau và có xác nhận của cơ sở khám bệnh, chữa bệnh có thẩm quyền.

Điều 26. Thời gian hưởng chế độ khi viên chức ốm đau

1. Thời gian tối đa hưởng chế độ ốm đau trong một năm đối với người lao động tính theo ngày làm việc không kể ngày nghỉ lễ, nghỉ Tết, ngày nghỉ hàng tuần và được quy định như sau:

Được hưởng 30 ngày nếu đã đóng bảo hiểm xã hội dưới 15 năm; 40 ngày nếu đã đóng từ đủ 15 năm đến dưới 30 năm; 60 ngày nếu đã đóng từ đủ 30 năm trở lên;

2. Người lao động nghỉ việc do mắc bệnh thuộc Danh mục bệnh cần chữa trị dài ngày do Bộ Y tế ban hành thì được hưởng chế độ ốm đau như sau: Tối đa 180 ngày tính cả ngày nghỉ lễ, nghỉ Tết, ngày nghỉ hàng tuần;

Điều 27. Thời gian hưởng chế độ khi con ốm đau

1. Thời gian hưởng chế độ khi con ốm đau trong một năm cho mỗi con được tính theo số ngày chăm sóc con tối đa là 20 ngày làm việc nếu con dưới 03 tuổi; tối đa là 15 ngày làm việc nếu con từ đủ 03 tuổi đến dưới 07 tuổi.

Điều 28. Mức hưởng chế độ ốm đau

1. Người lao động hưởng chế độ ốm đau (cá nhân viên chức ốm đau hoặc con ốm) thì mức hưởng tính theo tháng bằng 75% mức tiền lương đóng bảo hiểm xã hội của tháng liền kề trước khi nghỉ việc.

2. Mức hưởng trợ cấp ốm đau một ngày được tính bằng mức trợ cấp ốm đau theo tháng chia cho 24 ngày.

Theo quy định trên thì viên chức, người lao động nghỉ ốm hoặc nghỉ chăm con ốm thì mức lương bằng 75% mức tiền lương đóng bảo hiểm xã hội. Khi nghỉ ốm hoặc chăm con ốm khoa, phòng thực hiện chấm công theo đúng quy định. Sau khi nghỉ ốm hoặc nghỉ chăm con ốm đề nghị viên chức, người lao động nộp Giấy xác nhận của cơ sở khám bệnh, chữa bệnh có thẩm quyền về Phòng Tài chính - Kế toán để thực hiện chế độ lương theo quy định.

Ban giám đốc Trung tâm Y tế Bảo Lâm đề nghị Trưởng các khoa, phòng, PKĐKKV, Trạm Y tế quán triệt, triển khai thực hiện nghiêm túc các nội dung trên./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, TCHC.



Đỗ Phú Lương